

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ № 2»
(ГУ ТО «Комплексный центр социального
обслуживания населения №2»)**

П Р И К А З

16.01.2025

№ 8-АХД

«Об утверждении Соглашения по охране труда на 2025г.»

В соответствии со статьей 225 Трудового кодекса Российской Федерации, типовым перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков, в целях приведения состояния условий и охраны труда в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об охране труда, а также в целях непрерывного совершенствования и эффективности работы по охране труда, обеспечения безопасности и охраны здоровья работников, предотвращения (профилактики) производственного травматизма и профессиональной заболеваемости

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Соглашение по охране труда на 2025 год (Приложение).
2. Данное Соглашение по охране труда разместить на официальном сайте учреждения.
3. Ответственным лицам организовать работу по выполнению Соглашения по охране труда.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.И. Варгас Атенсио

Подготовил:
специалист по охране труда

Л.И. Колбенева

Мнение профсоюзной организации учтено
Председатель первичной профсоюзной
организации

 О.Л. Павлова
« » 2025г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУ ТО «КЦСОН №2»
А.И.Варгас Атенсио
« » 2025г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и профсоюзный комитет ГУ ТО «Комплексный центр социального обслуживания населения №2» заключили настоящее Соглашение о том, что в период с 01.01.2025г. по 31.12.2025г. администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ №	Содержание мероприятий (работ)	Стои- мость работ (руб.)	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий
1	2	3	4	5

1. Организационные мероприятия.

1.	Проведение вводного инструктажа	-	при приеме новых сотрудников	специалист по ОТ
2.	Проведение первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажа сотрудников	-	первичный при приеме на работу, внеплановый, целевой по мере необходимости, повторный 1,3 квартал	руководители структурных подразделений, специалист по ОТ
3.	Проведение стажировки для работников	-	при приеме новых сотрудников	специалист по ОТ, руководители структурных подразделений
4.	Проведение обучения сотрудников по охране труда и проверки знания требований охраны труда для работников и оказанию первой помощи с проверкой знаний	-	по мере необходимости	специалист по ОТ, специалист по закупкам
5.	Проведение инструктажа для сотрудников учреждения с целью присвоения 1 группы по электробезопасности (неэлектротехническому персоналу)	-	2 квартал, по мере необходимости	заместитель директора
6.	Организация и контроль	-	по мере	специалист по кадрам

	проведения психиатрического освидетельствования для штатных водителей		необходимости	ГКУ ТО «ЦБ МТ и СЗТО», специалист по закупкам
7.	Обучение сотрудников по программе пожарно - технического минимума	-	по мере необходимости	заместитель директора
8.	Установление и обеспечение обязательных гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	-	в течение всего периода	директор, председатель первичной профсоюзной организации
2. Технические мероприятия.				
1.	Организация условий труда на рабочих местах согласно санитарным нормам и требованиям безопасности (освещение, тепловой режим и т.д.)	-	постоянно	директор, комиссия по ОТ
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации	-	раз в квартал	комиссия по ОТ
3.	Поддержание подъездных путей, тротуаров, площадок на территории в безопасном состоянии	-	постоянно	заведующий хозяйством
4.	Замена светильников в помещениях	-	по мере необходимости	заведующий хозяйством
5.	Оборудование кабинетов мебелью	-	по мере необходимости	заведующий хозяйством, специалист по закупкам
6.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации		3 квартал	ответственный за электробезопасность, специалист по закупкам
3. Лечебно – профилактические и санитарно –бытовые мероприятия.				
1.	Проведение периодического медицинского осмотра	по результатам проведения торгов	согласно графику	медицинская сестра, специалист по ОТ, специалист по закупкам
2.	Проведение предварительного медицинского осмотра	-	при приеме на работу	специалист по ОТ, специалист по закупкам, специалист по кадрам ГКУ ТО «ЦБ МТ и СЗТО»
3.	Организация проведения акарицидной обработки территории	по результатам проведения торгов	2 квартал	специалист по закупкам, заведующий хозяйством
4.	Организация определения параметров микроклимата	по результатам	2 квартал	специалист по закупкам, специалист

		проведения торгов		по ОТ, заведующий хозяйством
5.	Организация санитарно- бактериологического исследования воды	по результатам проведения торгов	2 квартал	специалист по закупкам, специалист по ОТ, заведующий хозяйством
6.	Организация измерения параметров искусственного освещения	по результатам проведения торгов	2 квартал	специалист по закупкам, специалист по ОТ, заведующий хозяйством
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты.				
1.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	-	в соответствии с утвержденным списком	кладовщик, специалист по закупкам, специалист по ОТ
2.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами	-	в соответствии с утвержденным списком	кладовщик, специалист по закупкам, специалист по ОТ
3.	Укомплектование аптечки первой медицинской помощи	-	2 квартал	медицинская сестра, специалист по закупкам
4.	Приобретение дезсредств	по результатам проведения торгов		кладовщик, специалист по закупкам
5. Мероприятия по пожарной безопасности.				
1.	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности	-	2 квартал	ответственный за пожарную безопасность, комиссия по ОТ
2.	Наличие в учреждении плана- схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара	-	постоянно	ответственный за пожарную безопасность
3.	Техническое обслуживание и проверка работоспособности пожарной сигнализации	по результатам проведения торгов	по договору	ответственный за пожарную безопасность, специалист по закупкам
4.	Укомплектование пожарных шкафов средствами пожаротушения	-	2 квартал	ответственный за пожарную безопасность, специалист по закупкам
5.	Организация обучения работающих мерам обеспечения пожарной безопасности, проведение тренировочных мероприятий по эвакуации	-	3 квартал	ответственный за пожарную безопасность
6.	Освобождение запасных путей от хранения неисправной мебели, другого хлама	-	постоянно	заведующий хозяйством